



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

AVVISO pubblico per la VENDITA di immobili siti nel comune di Poggio a Caiano mediante asta pubblica ai sensi dell'art.73 comma 1 lettera c del Regio Decreto n.827 del 23 maggio 1924

IL COMUNE DI POGGIO A CAIANO rende noto che intende procedere all'alienazione, a trattativa privata, a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano i seguenti beni immobili di proprietà dell'Ente:

"I beni si vendono nello stato di fatto, anche relativo agli impianti, e di diritto in cui attualmente si trovano e si rende noto che nella determinazione del prezzo si è tenuto conto di tutte le condizioni manutentive degli stessi."

Lotto n.1 - Appartamento sito in Poggio a Caiano, **Viale Matteotti, n.28/3**, piano primo, distinto al NCEU fg.3 p.lla n.748 sub.500, di circa mq. 60 oltre cantina posta al piano terreno distinta al NCEU fg.3 p.lla n.748 sub. 3 Prezzo a base d'asta **€. 85.000,00**.

Lotto n.2 - Appartamento sito in Poggio a Caiano, **Piazza Buontalenti, n.4**, piano primo, distinto al NCEU fg.3 p.lla n.464 sub.6, di circa mq. 113 Prezzo a base d'asta **€. 147.000,00**.

Lotto n.3 - Appartamento sito in Poggio a Caiano, **Piazza Buontalenti, n.4**, piano terzo distinto al NCEU fg.3 p.lla n.464 sub.1, di circa mq. 124 Prezzo a base d'asta **€. 164.000,00**.

CONDIZIONI GENERALI

Sono ammessi a presentare la propria offerta tutti i soggetti, persone fisiche o giuridiche, che posseggano la capacità di impegnarsi per contratto, ai quali non sia applicata la pena accessoria/sanzione dell'incapacità/divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché i requisiti di cui al *punto 3* delle "*Modalità di presentazione dell'offerta*" del presente avviso.

L'avviso non vincola l'Amministrazione alla vendita dei beni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. La procedura sarà espletata mediante offerte segrete, pari o in aumento rispetto al prezzo base. Saranno escluse le offerte di importo inferiore al prezzo base.

2. Le offerte dovranno essere redatte conformemente al modello "*Allegato 1*" al presente avviso di vendita, pubblicato sul sito internet dell'Amministrazione comunale di Poggio a Caiano, nonché disponibile presso l'Ufficio Tecnico sede Comunale Via Cancellieri,4 - 59016 Poggio a Caiano (PO).

3. Ai fini della partecipazione alla presente procedura i candidati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, unitamente all'offerta di cui al punto che precede, la "*dichiarazione resa ai sensi del*



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.", relativa alla situazione giuridica dell'offerente, redatta conformemente al modello "**Allegato 2**" al presente avviso, che dovrà essere debitamente sottoscritto.

4. Il plico contenente l'offerta, debitamente **sigillato e controfirmato** sui lembi di chiusura, dovrà, a pena di nullità, recare la dicitura "Avviso di vendita prot. n. ___ del ___ - LOTTO ___" ed essere indirizzato a : "Comune di Poggio a Caiano Via Cancellieri, 4 - 59016 Poggio a Caiano (PO)". Tale plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, il modello di offerta "Allegato 1", nonché il modello di dichiarazione "Allegato 2", entrambi sottoscritti dalla/e persona/e legittimata/e a compiere tale atto. Le offerte pervenute senza sottoscrizione o senza le sigillature sopra specificate saranno ritenute nulle.

5. Il plico contenente l'offerta dovrà essere consegnato a mano al Protocollo Comunale dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:00 (prova del deposito sarà fornita mediante il rilascio di apposita ricevuta), ovvero recapitato a mezzo di raccomandata A/R o corriere postale e dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del 30/06/2017** pena l'esclusione dalla procedura. L'Amministrazione non risponde delle offerte consegnate o inviate per posta che non siano pervenute o siano pervenute in ritardo. Faranno fede il timbro della data di ricevuta e l'orario posto dall'Ufficio ricevente. Non avrà alcun rilievo la data di spedizione della raccomandata.

6. E' possibile prendere visione della documentazione inerente i beni in vendita e richiedere la visione degli stessi presso l'Ufficio Tecnico sede Comunale Via Cancellieri,4 - 59016 Poggio a Caiano (PO).

INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE

1. Ricevute tutte le offerte nei tempi prescritti, **il giorno 01/07/2017 alle ore 10:00** presso la sede comunale di Via Cancellieri,4 - Poggio a Caiano (PO), una Commissione, appositamente costituita, procederà all'apertura pubblica delle buste e verificherà la correttezza formale della documentazione e delle offerte, individuando il contraente per ciascun lotto sulla base della migliore offerta valida pervenuta. L'esito delle suddette operazioni sarà fatto constare in apposito verbale.

2. Il contraente sarà colui che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa rispetto al prezzo base fissato dall'Amministrazione.

3. In caso di partecipanti con parità di offerta, l'Amministrazione provvederà mediante sorteggio tra queste.

4. Nel caso di discordanza tra i prezzi indicati nell'offerta (cifre e lettere) è valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

5. La designazione del contraente avrà luogo anche qualora pervenga una sola offerta valida pari o superiore al prezzo base stabilito nel presente avviso. Si precisa che verranno escluse le offerte in ribasso rispetto al prezzo di base.



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

6. Il verbale di apertura delle buste non avrà gli effetti del contratto di compravendita; si dovrà, pertanto, successivamente procedere alla sottoscrizione dell'atto di compravendita.

7. Gli immobili sopra descritti vengono alienati a corpo e non a misura, nello stato di fatto e diritto in cui si trovano, compresi eventuali oneri attivi e passivi, servitù continue e discontinue, apparenti e non apparenti. Non vi sarà luogo ad azione per lesione, né ad aumento o diminuzione di prezzo, per qualunque materiale errore nella descrizione dei beni posti in vendita, o nella determinazione del prezzo, nella indicazione della superficie, dei confini, numeri di mappa e coerenze, e per qualunque differenza.

STIPULA DEL CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

1. L'Ufficio comunicherà al contraente designato, entro 10 giorni dalla data di esame delle offerte, ovvero entro un tempo massimo di 45 gg. nel caso di immobile offerto in prelazione agli aventi diritto, la data entro la quale sarà tenuto a versare, a titolo di acconto, il 10% del prezzo offerto, nonché quella entro la quale dovrà procedere alla stipula del rogito, che avverrà tramite un notaio di fiducia prescelto dallo stesso contraente e comunicato all'Amministrazione.

2. Il versamento del citato acconto dovrà essere effettuato mediante assegno circolare presso la Tesoreria Banca Popolare di Vicenza filiale di Poggio a Caiano ed intestato alla stessa Tesoreria Comunale

In caso di mancato deposito/versamento entro i termini comunicati, il contraente sarà considerato decaduto da ogni diritto. In tale evenienza, l'Amministrazione si riserva la facoltà di designare, quale contraente, chi ha presentato la seconda migliore offerta o di attivare una nuova procedura.

3. Il prezzo offerto, detratto l'acconto già versato, sarà pagato in un'unica soluzione al momento della stipula del rogito, con le medesime modalità di cui al punto 2. precedente

4. In caso di rinuncia o qualora il contraente designato, in assenza di giustificato motivo, non dovesse presentarsi nel giorno fissato per la stipula del rogito, decadrà da ogni suo diritto e subirà l'incameramento dell'acconto versato, a titolo di penale. In tale evenienza, l'Amministrazione si riserva la facoltà di designare, quale contraente, chi ha presentato la seconda migliore offerta o di attivare una nuova procedura.

5. Le spese contrattuali, nonché le imposte fiscali competono per intero all'acquirente.

DISPOSIZIONI FINALI

1. Il presente avviso di vendita non costituisce offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 Codice Civile, né sollecitazione all'investimento ai sensi degli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58.

2. Ai sensi di legge, il responsabile del procedimento a cui potranno essere richieste informazioni in merito alla presente procedura è l'Arch. Claudio Franco (tel. 055 - 8701248).

3. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03, si informa che:



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

a) i dati personali forniti e raccolti in occasione della presente procedura saranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura di cui trattasi e saranno altresì conservati sino alla conclusione del procedimento presso il responsabile del procedimento, Arch. Claudio Franco (tel. 055 - 8701248).

b) il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza;

c) in relazione ai suddetti dati l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003;

d) il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione comunale di Poggio a Caiano.

4. Il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel presente avviso di vendita costituisce causa di esclusione dalla procedura.

5. Il presente avviso e l'intera procedura sono regolate dalla legge italiana e per ogni eventuale controversia ad essi attinente sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Prato

AVVERTENZE

Si applicano gli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, con violenza o minaccia o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, impedisse o turbasse la procedura, ovvero ne allontanasse gli offerenti e contro chiunque si astenesse dal concorrere per denaro o per altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

Il Responsabile del Procedimento
(Arch. Claudio FRANCO)





COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

ALLEGATO 1

MODELLO DI OFFERTA

Al Comune di Poggio a Caiano

Oggetto: **Offerta per l'acquisto del lotto n. _____**
Avviso di vendita prot. n. _____ del _____.

Per le **persone fisiche**

Il/i sottoscritto/i nato/i a, prov., il, residente/i in, via/piazza e domiciliato/i in Cod. Fisc., tel., in possesso della piena capacità di agire,

ovvero

Per le **persone giuridiche**

Il sottoscritto.....nato a, prov., il, residente in, via/piazza e domiciliato in , in possesso della piena capacità di agire ed in qualità di della Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione....., con sede legale in.....via/piazza....., C.F./P.IVA....., tel.,

CHIEDE/ONO

di acquistare il seguente immobile: lotto n.....Vian°
offrendo il prezzo di Euro (in cifre)
(in lettere)
accettando senza eccezioni o riserve tutte le condizioni, gli effetti e le conseguenze stabilite dall'Avviso di vendita.

DICHIARA/NO

di aver preso visione delle condizioni generali riportate nel sopraccitato avviso di vendita;

che intende/ono procedere al pagamento del prezzo di acquisto entro la data di stipula del contratto,

ovvero

che intende/ono procedere al pagamento del prezzo di acquisto mediante accensione di un mutuo bancario.

Nel caso la designazione intervenga a proprio favore



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

SI IMPEGNA/NO A:

1. versare il 10% del prezzo offerto, a titolo di acconto, nei modi e tempi specificati nell'avviso e che saranno comunicati dall'Amministrazione;
2. comunicare il nominativo del Notaio che stipulerà l'atto e l'indirizzo dello Studio al quale sarà trasmessa la documentazione per il rogito;
3. versare la restante parte del prezzo di acquisto dell'immobile nei modi e nei tempi specificati nell'avviso di vendita;
4. pagare le spese contrattuali e le imposte fiscali.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 , si autorizza al trattamento dei dati personali.

Luogo e data

.....

IL/I RICHIEDENTE/I

.....



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)

Il/i sottoscritto/i _____, nato/i a _____, il _____
e residenti in _____, Via _____, n. _____, C.F. _____,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 Dicembre 2000, n. 445,
consapevole/i di quanto fissato dall'art. 76 del citato D.P.R. in merito alla responsabilità penale derivante da
dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi

DICHIARA/NO

a) di partecipare per:

proprio conto;

conto di altre persone fisiche (a tal fine, oltre alla presente dichiarazione, riferita al rappresentato, si allega la procura speciale originale con firma autenticata);

conto di Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione _____, con sede in _____
Via _____ n. _____, C.F./P.I. _____,
regolarmente iscritta al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. di _____ con numero _____ dal _____ in qualità di _____ munito dei prescritti poteri di rappresentanza (a tal fine si allegano alla presente i documenti comprovanti la rappresentanza legale, nonché la volontà del rappresentato di acquistare il bene);

b) di non essere interdetto/i, inabilitato/i o fallito/i e che a proprio carico non sono in corso procedure che denotino lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività;

c) che la Ditta Individuale/Società/Ente/Associazione/Fondazione non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o sottoposta a procedure concorsuali o a qualunque altra procedura che denoti lo stato di insolvenza o la cessazione dell'attività, e non è destinataria di provvedimenti giudiziari che applicano le sanzioni amministrative di cui al D.Lgs 231/2001;

d) che non sono avviati nei propri confronti procedimenti per la dichiarazione di una delle situazioni di cui ai precedenti punti b) e c);

e) che non risultano a proprio carico l'applicazione della pena accessoria della incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione o la sanzione del divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

f) che non sono state commesse violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella di altro Stato;

g) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

h) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;



COMUNE DI POGGIO A CAIANO

Provincia di Prato

Via Cancellieri n. 4 - 59016 POGGIO A CAIANO Tel. 055/87011 - Fax 055/8779807

i) che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs del 06.09.2011 n.159 (ove l'offerente è una società l'autocertificazione dovrà essere prodotta dal rappresentante legale e da tutti gli amministratori);

l) di aver visionato tutti i documenti inerenti la presente procedura, di accettarli e di ritenerli interamente definiti e che gli stessi non richiedono interpretazioni e/o spiegazioni tali da interferire sulla presentazione dell'offerta;

m) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle presenti dichiarazioni, il contratto non potrà essere stipulato ovvero, se già rogato, lo stesso potrà essere risolto di diritto dall'Amministrazione ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.;

n) di eleggere il proprio domicilio per ogni eventuale comunicazione da effettuarsi anche ai sensi della L. 241/90 e sue successive modificazioni ed integrazioni, in _____ , via _____

Allega alla presente copia fotostatica di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 , si autorizza al trattamento dei dati personali.

Luogo e data

IL/I DICHIARANTE/I

.....

.....