

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RISERVATO AD ENTI DEL  
TERZO SETTORE PER L'INSERIMENTO DI ANZIANI, PENSIONATI O IN ETA'  
PENSIONABILE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AI SERVIZI COMUNALI  
PERIODO 01/03/2023 - 31/12/2024**

**ATTESO CHE:**

- l'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) prevede che le amministrazioni pubbliche, nell'esercizio delle proprie funzioni di programmazione e organizzazione a livello territoriale degli interventi e servizi, assicurino il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore;
- l'art. 56 dello stesso D.Lgs. prevede che "le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale";
- il comma 3 del medesimo articolo prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";
- con la L.R.T. n. 65 del 22/07/2020 "Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo Settore toscano" vengono ulteriormente definite le modalità di coinvolgimento attivo del Terzo settore nelle attività di programmazione e nella realizzazione di progetti, servizi e interventi degli Enti Locali;
- il Comune di Poggio a Caiano intende avvalersi della collaborazione di Associazioni che promuovono politiche in favore delle persone anziane inserendole in attività socialmente utili di supporto ai servizi comunali:

-

**SI RENDE NOTO CHE**

in della determinazione del Responsabile del Settore Servizi Generali e di Comunicazione del Comune di Poggio a Caiano n. del si intende raccogliere manifestazioni di interesse mediante Avviso Pubblico, al fine di individuare soggetti del Terzo Settore che utilizzino per le proprie attività pensionati e anziani per favorire lo scambio culturale tra persone di tutte le età da inserire in attività socialmente utili di supporto ai servizi comunali, disponibili a stipulare apposita convenzione per la realizzazione delle azioni previste dal progetto comunale per dal 01.03.2023 al 31.12.2024.

Il convenzione da stipulare prevede la seguente linea di intervento:

- La valorizzazione del ruolo dell'anziano nella nostra realtà sociale, promuovendo attività e iniziative in loro favore coinvolgendoli in attività socialmente utili e di supporto dei servizi comunali ;

**Amministrazione precedente**

L'Ente responsabile della procedura è il Comune di Poggio a Caiano (PO), con sede in Poggio a Caiano Via Cancellieri, 4

PEC [comune.poggio-a-caiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.poggio-a-caiano@postacert.toscana.it) -  
Responsabile del procedimento: Massimiliano Martini

### **Normativa**

La disciplina della presente procedura è dettata dal D.Lgs. 117/2017 (“Codice del Terzo Settore” di seguito denominato anche Codice) e dalla L.R.T. 65/2020 (“Norme di sostegno e promozione degli Enti del Terzo Settore toscano”).

### **Oggetto della convenzione**

La Convenzione, che verrà stipulata tra il Comune di Poggio a Caiano ed i soggetti che hanno manifestato la propria adesione, conterrà le modalità di realizzazione delle attività oggetto del presente avviso in relazione ai reciproci rapporti.

Il Comune corrisponderà alla associazione un rimborso spese come segue:

**Rimborso spese/contributo:** € 57.500,00

### **Rimborsi delle spese**

Il rimborso delle spese sostenute dai soggetti convenzionati avverrà con cadenza trimestrale, previa presentazione di idonea documentazione contabile alla quale dovrà essere allegato il rendiconto dei servizi effettuati.

Poiché ai sensi del comma 2 dell’art. 56 del Codice del Terzo Settore, le convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate, gli importi massimi sopra indicati si intendono a copertura delle seguenti spese:

- carburanti;
- manutenzione e uso automezzi;
- spese per formazione, organizzazione e preventivo addestramento volontari;
- dispositivi in dotazione ai volontari;
- costi generali di gestione imputabili all’attività convenzionata. Rientrano in tale voce le spese della stessa natura di quelle rimborsabili sostenute dal coordinatore per i rapporti gestionali con l’Ente. L’importo di dette spese dovrà comunque essere marginale rispetto alla spesa globalmente rimborsata, e comunque in percentuale non superiore al 15% del titolo chiesto per il rimborso.
- costi per la copertura assicurativa contro gli infortuni, malattia e responsabilità civile dei volontari (esclusivamente per la parte imputabile alle attività oggetto della convenzione).

La documentazione inerente le suddette spese dovrà essere posta a disposizione del Comune per eventuali controlli e verifiche.

Il Comune di Poggio a Caiano provvederà a liquidare il suddetto rimborso, entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione contabile e della rendicontazione dei servizi effettuati.

### **Soggetti ammessi a partecipare**

Possono essere ammessi a partecipare le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione da almeno 6 mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore (nelle more dell’operatività del Registro unico e ai sensi dell’art. 101 comma 2 del Codice, il requisito dell’iscrizione si intende soddisfatto con l’iscrizione ad uno dei registri attualmente previsti dalle previgenti normative di settore);
- avere sede nel territorio dell’Area Pratese;

- avere tra le proprie finalità statutarie politiche in favore di pensionati e persone anziane inserendole in attività socialmente utili;
- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in quanto compatibili, e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla presente procedura e/o l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione (requisito di moralità sociale e professionale);
- nel caso il soggetto si avvalga di personale dipendente, essere in regola con gli adempimenti previsti dal contratto di lavoro in vigore e dalla normativa previdenziale e fiscale in materia;
- aver effettuato (o impegnarsi ad effettuare) verso i volontari impiegati nell'attività formazione obbligatoria di base relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (D.L.81/2008) o autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 di impegno a realizzare la suddetta formazione entro e non oltre sei mesi dalla stipula della convenzione;
- poter dimostrare adeguata attitudine da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari.

I requisiti dovranno essere dichiarati nella domanda di partecipazione, ai sensi del DPR 445/2000.

E' ammessa la partecipazione di più soggetti riuniti in associazione temporanea di scopo. In tal caso l'autocertificazione deve essere compilata da tutti i soggetti partecipanti e deve essere indicato il soggetto designato di comune accordo quale soggetto capofila.

### **Progetto e graduatoria**

Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da una commissione interna, nominata con specifica determinazione del Responsabile del Settore Servizi generali e di comunicazione successivamente alla data fissata per la presentazione delle manifestazioni di interesse di cui al presente avviso.

Gli elementi di valutazione dovranno essere dichiarati in apposita proposta progettuale da allegare alla domanda di partecipazione, eventualmente corredata dal curriculum aziendale e dalla documentazione esplicativa che faciliti l'esame circa l'affidabilità del soggetto proponente e la conseguente valutazione.

L'Amministrazione si riserva di sottoscrivere la convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, purché il soggetto richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge. L'Amministrazione si riserva inoltre di non sottoscrivere la convenzione con nessuno dei soggetti richiedenti se nessuno degli stessi risulta in possesso dei requisiti richiesti o in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico.

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare nel corso dell'attività la realizzazione delle varie fasi del progetto ed il raggiungimento degli obiettivi prefissati, con la facoltà di risoluzione del rapporto convenzionale in caso di inadempienza o in presenza di situazioni tali da vanificare la realizzazione dell'attività oggetto del presente avviso.

### **Manifestazione di interesse**

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale interessate devono dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai paragrafi precedenti e fornire le informazioni necessarie per l'ammissione in forma scritta, **entro e non oltre le ore 12.30 del giorno 24.02.2023**, con una delle seguenti modalità:

- tramite PEC indirizzata a [comune.poggio-a-caiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.poggio-a-caiano@postacert.toscana.it)

- **consegnato a mano** o tramite servizio postale all'Ufficio Protocollo del Comune.

Eventuali richieste pervenute oltre il termine suddetto, e/o incomplete, non saranno prese in considerazione ai fini del presente avviso.

**Il plico cartaceo deve riportare il nominativo e l'indirizzo del mittente, nonché la dicitura "AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RISERVATO AD ENTI DEL TERZO SETTORE PER PER L'INSERIMENTO DI ANZIANI, PENSIONATI O IN ETA' PENSIONABILE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO AI SERVIZI COMUNALI."**

Le domande di partecipazione, in carta libera, comunque inviate, dovranno contenere, a pena di esclusione dalla procedura di manifestazione di interesse i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse redatta secondo il modello predisposto dal Comune di Poggio a Caiano;
- progetto di realizzazione delle attività, corredato da curriculum aziendale e da eventuale altra documentazione esplicativa che faciliti l'esame circa l'affidabilità del soggetto proponente e la conseguente valutazione.

Le domande, a pena di esclusione, dovranno essere firmate digitalmente o con firma autografa. In caso di firma autografa dovrà essere allegata copia di documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario/rappresentante leale.

#### **Informazioni, pubblicità, trattamento dei dati**

Ulteriori informazioni e chiarimenti inerenti il presente avviso potranno essere richiesti ai seguenti recapiti: 055/8750285, s.chechi@comune.poggio-a-caiano.po.it.

Il Comune di Poggio a Caiano in qualità di titolare tratterà i dati personali conferiti in relazione alla presente procedura ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (RGDP) e del successivo decreto attuativo D.Lgs. 101/2018 all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile finalizzata all'espletamento della procedura di cui trattasi ed in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico e comunque connessi all'esercizio dei propri poteri pubblici.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'amministrazione precedente ed è visibile all'indirizzo internet [www.comune.carmignano.po.it](http://www.comune.carmignano.po.it) sezione "Trasparenza".

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rimanda a quanto contenuto nella normativa vigente in materia ed in particolare al D.Lgs. 117/2017 ed alla L.R. n. 65/2020, nonché alle relative disposizioni attuative.