

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO AI SERVIZI COMUNALI PER IL PERIODO 01/01/2025 – 31/12/2028

**Allegato A**

**PREMESSO CHE**

Con deliberazione di giunta n. 140 del 27/11/2024 il Comune di Poggio a Caiano intende gestire le attività di supporto ai servizi comunali in collaborazione con enti del Terzo Settore, attivando il procedimento della co-progettazione come previsto nell'art. 55 del D. Lgs. 117 del 2020, nonché dall'art. 13 della legge regionale 65 del 2020. Tale procedimento deve essere introdotto da apposito avviso pubblico finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse non vincolanti per il Comune, al fine di dare inizio ad una co-progettazione per gestire le attività di supporto ai servizi comunali;

**RENDE NOTO**

**1. Oggetto dell'avviso**

L'obiettivo del servizio è la reintegrazione sociale della persona pensionata residente nel territorio attraverso il suo inserimento nelle attività socialmente utili, le quali per loro connotazione, consistono in attività di supporto a basso contenuto professionale con modalità di svolgimento cadenzata e di breve durata. L'attività di pubblica utilità dovrà sempre consentire la valorizzazione dell'esperienza dei singoli pensionati, rafforzarne la loro autostima, preservandone le proprie competenze residue, sia relazionali che cognitive, anche a superamento dell'isolamento sociale. Il servizio prevede le seguenti attività:

**a) ASSISTENZA SU SCUOLABUS PER L'ACCOMPAGNAMENTO DEGLI ALUNNI**

Il servizio riguarda l'attività di assistenza a bordo di ciascun scuolabus operante sul Comune ed è rivolto agli alunni residenti nel Comune di Poggio a Caiano che frequentano le scuole dell'infanzia e le scuole primarie statali e paritaria situate sul territorio comunale. Tutti i progetti includono altresì tutta l'attività di programmazione e di coordinamento necessaria all'organizzazione e gestione dei servizi. La progettazione sarà svolta con lo staff dell'ufficio scuola prima dell'avvio dell'anno scolastico e potrà essere rivista in corso d'anno in caso di necessità. Il servizio non configura vincolo di subordinazione alcuno tra l'operatore e l'ente concedente.

**b) SERVIZIO DI PORTIERATO**

I servizi di portierato presso immobili di proprietà comunale o nelle disponibilità dell'amministrazione comunale per attività di sorveglianza e di informazione.

**c) ALTRI SERVIZI DI UTILITA' SOCIALE**

L'Amministrazione assieme al soggetto convenzionato potrà progettare l'attivazione di altri servizi di utilità sociale rivolti alla cittadinanza.

**2. Requisiti di partecipazione**

Possono prendere parte alla procedura introdotta dal presente avviso i soggetti appartenenti al Terzo Settore indicati all'art. 4 del D. Lgs. 117/2017. Per quanto attiene il necessario requisito, di cui all'art. 4 c.1, vale a dire l'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al Titolo IV del medesimo decreto, nelle more del completamento del processo, la proposta può essere presentata anche dalle organizzazioni di volontariato iscritte nei registri di cui alla legge 11 agosto 1991, n. 266 e dalle associazioni di promozione sociale iscritte nei registri previsti dall'art. 7 della legge 7 dicembre 2000 n. 383, coinvolte nel processo di migrazione di cui all'art. 54 del Codice del Terzo Settore, dalle fondazioni iscritte all'anagrafe di cui all'art. 10 del D. Lgs. 460/1997

nonché le cooperative sociali iscritte al registro regionale di cui all'art. 9 della legge n. 381 del 1991.

#### a) Requisiti generali

Avere tra le proprie finalità statutarie politiche in favore di pensionati e persone anziane inserendole in attività socialmente utili.

Nel caso il soggetto si avvalga di personale dipendente, essere in regola con gli adempimenti previsti dal contratto di lavoro in vigore e dalla normativa previdenziale e fiscale in materia.

Nel caso il soggetto si avvalga di volontari, avere svolto attività di formazione obbligatoria di base relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro (D. Lgs.81/2008) o autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 oppure di impegnarsi a realizzare la suddetta formazione entro e non oltre sei mesi dalla stipula della convenzione

#### b) Requisiti di affidabilità morale

I soggetti partecipanti devono essere in possesso di tutti i requisiti per contrattare con la pubblica amministrazione non trovandosi in alcuna delle fattispecie di esclusione previste dagli articoli 94 e 95 del D. Lgs 36/2023, nonché in alcuna di quelle previste dal D. Lgs. 159/2011.

#### c) Requisiti di capacità tecnico-professionale

Poter dimostrare adeguata attitudine per lo svolgimento dei servizi sopra citati, si richiedono dati relativi alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari.

La manifestazione di interesse viene presentata ai sensi dell'art. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

### **3. Durata della convenzione**

Per le attività di supporto ai servizi comunali, l'Amministrazione intende stipulare una convenzione di durata di tre anni (dal 01/01/2025 al 31/12/2027).

Nel caso di Associazione di volontariato, le attività oggetto del rapporto di convenzione devono essere svolte con l'apporto determinante e prevalente dei propri volontari regolarmente iscritti e devono essere stipulate le assicurazioni previste dall'art. 18 del D. Lgs. 117/2017 in favore dei volontari.

Le risorse previste per la convenzione triennale sono messe a disposizione dal Comune di Poggio a Caiano tramite un contributo di euro 91.800 (euro 30.600/anno) con CIG B471D3E293.

### **4. Termini e modalità di partecipazione**

La manifestazione di interesse, sottoscritta con firma digitale oppure autografa dal legale rappresentante dovrà essere inviata, entro il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno **19 dicembre 2024**, all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Poggio a [comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it](mailto:comune.poggioacaiano@postacert.toscana.it).

In caso di firma autografa dovrà essere allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Come oggetto della pec dovrà essere indicato "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA CO-PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI SUPPORTO AI SERVIZI COMUNALI PER IL PERIODO 01/01/2025 – 31/12/2028".

Le domande dovranno contenere i seguenti documenti:

- la domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse redatta secondo il modello predisposto dall'Amministrazione
- il progetto di realizzazione delle attività.

## 5. Modalità e criteri di selezione

Le proposte progettuali saranno valutate da una apposita Commissione sulla base dei criteri di priorità comprovanti l'attitudine e la capacità operativa del soggetto proponente di seguito indicati:

<b>criteri</b>	<b>punteggio</b>
Esperienza maturata nelle attività oggetto della manifestazione	60 punti
Presenza operativa nel territorio	30 punti
Servizi aggiuntivi di utilità sociale	10 punti

L'Amministrazione non terrà conto delle manifestazioni di interesse:

- presentate oltre il termine stabilito;
- non sottoscritte dal legale Rappresentante;
- non accompagnate da una copia del documento di identità in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoscrivere la convenzione anche in caso di una sola manifestazione di interesse, purché il soggetto richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge.

## 6. Mancata aggiudicazione del servizio

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non stipulare nessuna convenzione qualora nessuna candidatura fosse ritenuta idonea, senza che ciò crei un diritto al rimborso delle spese sostenute per la partecipazione.

## 7. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" del sito istituzionale.

## 8. Trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento è il Comune di Poggio a Caiano. Il Responsabile del trattamento dei dati è la sottoscritta Responsabile dei Servizi alla persona.

I dati personali, nonché quelli giudiziari dei soggetti che intervengono nel procedimento vengono trattati dal Comune di Poggio a Caiano per motivi di interesse pubblico o di esercizio di pubblici poteri ovvero per l'esecuzione di un contratto con gli interessati.

La comunicazione dei dati è un obbligo di legge. La mancata comunicazione non consente la partecipazione alla procedura in oggetto. Tali dati potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni per le attività previste dal Codice dei contratti pubblici.

L'informativa sul trattamento dei dati personali e i diritti dell'interessato sono inseriti nello schema di domanda di manifestazione di interesse.